



9. Reportes

MANUAL SOY CALIDAD VERSIÓN 17 - GRUPO PROYCON › EMPLEADOS

Colección	Manual Soy Calidad Versión 17 - GRUPO PROYCON
Sección	Empleados
Artículo	9. Reportes
Última actualización	09/09/2026
Fecha de exportación	3 de octubre de 2026

La sección **Reportes** permite generar documentos utilizando la información previamente registrada en el módulo.

Entre los reportes disponibles se encuentran:

- Certificados de capacitación.
- Manual de Organización y Funciones.
- Ficha de empleado.

10.1. Manual de Organización y Funciones

Este reporte permite generar la información correspondiente a un puesto de trabajo.

Para obtenerlo:

1. Ingresa a **Manual de Organización y Funciones**.
2. Selecciona el puesto.
3. Si el puesto no aparece inmediatamente, utiliza la opción de búsqueda disponible.
4. Selecciona **Descargar**.

El contenido generado dependerá de la información registrada previamente en el puesto.

Antes de generar el reporte se recomienda verificar:

- Perfil.
- Funciones.
- Relaciones.
- Habilidades.
- Información adicional.

10.2. Ficha de empleado

La **Ficha de empleado** permite generar un documento con la información registrada de un trabajador.

Para generar la ficha:

1. Ingresa al reporte correspondiente.
2. Selecciona al empleado.
3. Utiliza la búsqueda si el empleado no aparece inmediatamente.
4. Selecciona **Descargar**.